

Обсуждено и принято
общим собранием работников
МБОУ СОШ № 8
01 сентября 2017 года, 14 октября 2020 года
03 октября 2022 года

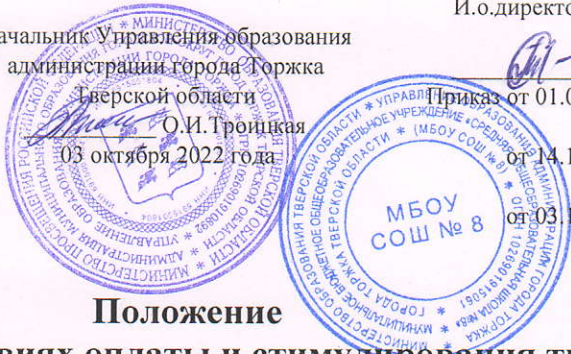
СОГЛАСОВАНО
профкомом МБОУ СОШ № 8
01 сентября 2017 года, 14 октября 2020 года
03 октября 2022 года

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования
администрации города Торжка
Тверской области
О.И.Троицкая
03 октября 2022 года

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора МБОУ СОШ № 8

Т.А. Стулова
Приказ от 01.09.2017 года № 281-3
в редакции приказа
от 14.10.2020 года № 146-к
в редакции приказа
от 03.10.2022 года № 199-к



Положение о порядке, условиях оплаты и стимулирования труда в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 8» города Торжка Тверской области (МБОУ СОШ № 8)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 8» города Торжка Тверской области (далее – МБОУ СОШ № 8). Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим - оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7.

Оплата труда работников (рабочих), чья заработная плата не достигает минимального размера оплаты труда, гарантированно выплачивается не ниже установленного минимального размера оплаты труда в Российской Федерации, а в случае наличия регионального соглашения о минимальной заработной плате в Тверской области – не ниже размера, установленного указанным соглашением.

1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера МБОУ СОШ № 8 и среднемесячной заработной платы работников МБОУ СОШ № 8 устанавливается в следующих пределах:

для директора МБОУ СОШ № 8 в кратности 4,0 (среднемесячная заработная плата директора МБОУ СОШ № 8 не должна превышать четырехкратный размер среднемесячной заработной платы работников МБОУ СОШ № 8);

для заместителей директора и главного бухгалтера МБОУ СОШ № 8 в кратности 3 (среднемесячная заработная плата заместителей директора и главного бухгалтера МБОУ СОШ № 8 не должна превышать трехкратный размер среднемесячной заработной платы работников МБОУ СОШ № 8).

СОГЛАСОВАНО
ЮРИСКОНСУЛЬТ В.О.
СНЕГИРЕВА К.И.
ДАТА: ПОДПИСЬ

Среднемесячная заработная плата директора, его заместителей и главного бухгалтера МБОУ СОШ № 8 формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников МБОУ СОШ № 8 формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы директора, его заместителей и главного бухгалтера МБОУ СОШ № 8 и рассчитывается за календарный год.

1.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются МБОУ СОШ № 8 самостоятельно.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования в МБОУ СОШ № 8

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» и иными федеральными правовыми актами.

2.1.1. Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников организаций образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Секретарь учебной части	4744
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательной организации	6892
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	8300
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	8634
3 квалификационный уровень	
Воспитатель, Педагог-психолог	8800
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	8953
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением, учебно-консультационным пунктом; учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими программы общего образования и дополнительного образования детей*	8599
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим программы дополнительного образования детей	8893

* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-му квалификационному уровню.

2.1.2. Должностные оклады работников образования, в том числе учебно-вспомогательного персонала и заведующих структурными подразделениями, реализующими общеобразовательные программы и программы дополнительного образования детей (при их наличии) МБОУ СОШ № 8, устанавливаются в соответствии с таблицей, приведенной в подпункте 2.1.1. настоящего Положения, и утверждаются штатным расписанием МБОУ СОШ

№ 8. Наименование должностей и количество штатных единиц при этом согласуется с Управлением образования администрации города Торжка Тверской области.

2.1.3. Должностной оклад заместителей руководителей структурных подразделений (при их наличии) устанавливается на 10 - 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

2.2. В зависимости от условий труда работникам образования МБОУ СОШ № 8 устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

2.2.1. доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2.2.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

2.2.3. доплата работникам-молодым специалистам;

2.2.4. надбавка за особые условия труда;

2.2.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

2.2.6. доплата за расширение зон обслуживания;

2.2.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

2.2.8. доплата за работу в ночное время;

2.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

2.2.10. доплата за сверхурочную работу;

2.2.11. надбавка за квалификационную категорию;

2.2.12. надбавка за выполнение функций классного руководства по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

2.3. Порядок и условия установления указанных компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

2.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам образования МБОУ СОШ № 8 устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.4.1. надбавка за присвоение почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

2.4.2. персональная поощрительная выплата;

2.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

2.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, год);

2.4.5. единовременная поощрительная выплата;

2.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

2.5. Порядок и условия установления указанных стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников МБОУ СОШ № 8, занимающих общеотраслевые должности служащих

3.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

3.1.1. Профессиональные квалификационные группы и должностные оклады работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка	4477
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	

1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант	6597
Техники всех специальностей без категории	
2 квалификационный уровень	
Старший: инспектор по кадрам, диспетчер	6729
Техники всех специальностей второй категории	
Заведующий канцелярией, складом, хозяйством	
3 квалификационный уровень	
Техники всех специальностей первой категории	6865
Заведующий производством, заведующий столовой	
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории: бухгалтер, программист, юрисконсульт, специалист по кадрам	7361
2 квалификационный уровень	
II категория: бухгалтер, программист, юрисконсульт	7581
3 квалификационный уровень	
I категория: бухгалтер, программист, юрисконсульт	7804
4 квалификационный уровень	
Ведущие: бухгалтер, программист, юрисконсульт	8043
5 квалификационный уровень	
Главные * специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	8278

*За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации, либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

3.1.2. Должностные оклады работников МБОУ СОШ № 8, занимающих общепрофессиональные должности служащих, устанавливаются в соответствии с таблицей, приведённой в подпункте 3.1.1. настоящего Положения, и утверждаются штатным расписанием МБОУ СОШ № 8. Наименование должностей и количество штатных единиц при этом согласуется с Управлением образования администрации города Торжка Тверской области.

3.1.3. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений (при их наличии) устанавливаются на 10 – 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

3.2. В зависимости от условий труда работникам МБОУ СОШ № 8, занимающим общепрофессиональные должности служащих, устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

3.2.1. доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.2.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

3.2.3. надбавка за особые условия труда;

3.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);

3.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;

3.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

3.2.7. доплата за работу в ночное время;

3.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3.2.9. доплата за сверхурочную работу.

3.3. Порядок и условия установления указанных компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную

работу работникам МБОУ СОШ № 8, занимающим общеотраслевые должности служащих, устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

3.4.1. надбавка за присвоение почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

3.4.2. персональная поощрительная выплата;

3.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

3.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, год);

3.4.5. единовременная поощрительная выплата;

3.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.5. Порядок и условия установления указанных стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС).

4.1.1. Разряды работ и оклады работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих:

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, руб.
1 разряд работ	4300
2 разряд работ	4447
3 разряд работ	4670
4 разряд работ	6597
5 разряд работ	6729
6 разряд работ	6865
7 разряд работ	7004
8 разряд работ	7146

4.1.2. Оклады рабочих МБОУ СОШ № 8 устанавливаются в соответствии с таблицей, приведённой в подпункте 4.1.1. настоящего Положения, и утверждаются штатным расписанием МБОУ СОШ № 8. Наименование должностей и количество штатных единиц при этом согласуется с Управлением образования администрации города Торжка Тверской области.

4.2. В зависимости от условий труда рабочим в МБОУ СОШ № 8 устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

4.2.1. доплата рабочим, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

4.2.2. надбавка за особые условия труда;

4.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;

4.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

4.2.6. доплата за работу в ночное время;

4.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4.2.8. доплата за сверхурочную работу.

4.3. Порядок и условия установления указанных компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

4.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу рабочим МБОУ СОШ № 8 устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 4.4.1. персональная поощрительная выплата;
 - 4.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
 - 4.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, год);
 - 4.4.4. единовременная поощрительная выплата;
 - 4.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 4.5. Порядок и условия установления указанных стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда директора МБОУ СОШ № 8, его заместителей и главного бухгалтера

5.1. Должностной оклад директора МБОУ СОШ № 8 устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей организации образования в соответствии с приложением 3 к Положению «О порядке, условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных организациях образования города Торжка Тверской области» в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	18147	16362	14674	13046

5.2. Должностные оклады заместителей директора МБОУ СОШ № 8 и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада директора МБОУ СОШ № 8;

5.3. С учетом условий труда директору МБОУ СОШ № 8, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 5.3.1. доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 5.3.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 5.3.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 5.3.4. доплата за расширение зон обслуживания;
- 5.3.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 5.3.6. доплата за работу в ночное время;
- 5.3.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 5.3.8. доплата за сверхурочную работу.

5.4. Порядок и условия установления указанных компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

5.5. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу заместителям директора и главному бухгалтеру МБОУ СОШ № 8 устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 5.5.1. надбавка за присвоение почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;
- 5.5.2. персональная поощрительная выплата;
- 5.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 5.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, год);
- 5.5.5. единовременная поощрительная выплата;
- 5.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

5.6. Порядок и условия установления указанных стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.7. Поощрительные выплаты директору МБОУ СОШ № 8 устанавливаются Управлением образования администрации города Торжка Тверской области на определённый срок в течение календарного года, в том числе решение об установлении директору МБОУ СОШ № 8 персональной поощрительной выплаты и её размерах, но не более чем 200% от

должностного оклада, принимается на определённый срок в течение календарного года Управлением образования администрации города Торжка Тверской области.

6. Порядок и условия установления компенсационных выплат

6.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

6.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

6.1.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6.1.3. доплата работникам-молодым специалистам;

6.1.4. надбавка за особые условия труда;

6.1.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.1.6. доплата за расширение зон обслуживания;

6.1.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.1.8. доплата за работу в ночное время;

6.1.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.1.10. доплата за сверхурочную работу;

6.1.11. надбавка за квалификационную категорию;

6.1.12. надбавка за выполнение функций классного руководства по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

6.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) МБОУ СОШ № 8 без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируется в коллективном договоре, соглашениях, локальных нормативных актах МБОУ СОШ № 8.

6.3. Доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 % к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом МБОУ СОШ № 8 принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 класс условий труда, то указанная доплата снимается.

6.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

6.5. Надбавка работникам – молодым специалистам устанавливается при устройстве впервые на работу на период первых трех лет работы после окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в муниципальных организациях образования в размере 100 % от должностного оклада.

Под молодым специалистом в настоящем Положении понимается работник в возрасте до 35 лет включительно.

6.6. Доплата за особые условия труда устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителя и его заместителей) за специфику работы в следующих размерах и случаях:

6.6.1. в размере 10% должностного оклада - педагогическим и другим работникам за работу по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; конкретный перечень работников, которым могут быть установлены доплаты к должностному окладу, определяется директором МБОУ СОШ № 8 по согласованию с Управлением образования администрации города Торжка Тверской области, а также с учетом мнения профсоюзной организации, в зависимости от степени и

продолжительности общения с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, нуждающимися в длительном лечении;

6.6.2. в размере 10% к должностным окладам – педагогическим работникам за индивидуальное обучение учащихся на дому по медицинским показаниям (при наличии соответствующего медицинского заключения);

6.6.3. в размере 10% к должностным окладам - педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых;

6.6.4. доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

Основание доплат	В процентах от должностного оклада не более
Учителям за проверку письменных работ:	
В 1-4 классах	7
Учителям, преподавателям за проверку письменных работ:	
по русскому, родному языку и литературе	12
по математике, иностранному языку, черчению, стенографии	10
по конструированию, технической механике, истории, физике, географии, химии, биологии	5
Педагогическим работникам за заведование кабинетами, лабораториями:	
Учителям, преподавателям за заведование кабинетами, лабораториями: в образовательных организациях	7
Учителям за исполнения обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими)	15
при наличии комбинированных мастерских	17
Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов (групп))	50
Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества классов):	15
Учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	10

При установлении педагогическим работникам надбавок за вышеперечисленные виды работ и за внеурочную (внеаудиторную) нагрузку учитывается интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах), особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углубленное изучение предметов), изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий; работа с родителями, подготовка к урокам и другим видам занятий, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, экспериментальная и инновационная деятельность.

Максимальный процент доплаты к должностному окладу за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливается педагогическим работникам в классах (группах) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, расчёт размера доплаты осуществляется с учётом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся.

6.7. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (работному) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.8. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (работному) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается,

определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.10. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

6.11. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

6.12. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе в соответствии с трудовым законодательством, производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

6.13. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

6.13.1. педагогическим работникам МБОУ СОШ № 8:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая
1 квалификационный уровень	4 888	2 793
2 квалификационный уровень	5 085	2 906
3 квалификационный уровень	5 183	2 962
4 квалификационный уровень	5 273	3 013

При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

6.13.2. работникам МБОУ СОШ № 8 за исключением педагогических работников:

40% от должностного оклада – при наличии высшей квалификационной категории;

15% от должностного оклада – при наличии первой квалификационной категории.

6.14. Надбавка за классное руководство устанавливается педагогическим работникам МБОУ СОШ № 8, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в размере 1500 рублей в месяц.

В случае осуществления педагогическим работником муниципальной организаций образования, реализующей образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, классного руководства в двух и более классах, а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее – класс), надбавка за классное руководство составляет не более двух выплат в размере 1500 рублей независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

7. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

7.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

7.1.1. надбавка за присвоение почетного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

7.1.2. персональная поощрительная выплата;

7.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

7.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, год);

7.1.5. единовременная поощрительная выплата;

7.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

7.2. Поощрительные выплаты устанавливаются приказом директора МБОУ СОШ № 8:

7.2.1. заместителям директора и главному бухгалтеру МБОУ СОШ № 8 по решению директора МБОУ СОШ № 8 непосредственно;

7.2.2. работникам (рабочим), подчинённым заместителям директора МБОУ СОШ № 8, - по представлению заместителей директора МБОУ СОШ № 8;

7.2.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, год) работникам (рабочим) МБОУ СОШ № 8 устанавливается по решению комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам (рабочим) МБОУ СОШ № 8.

7.3. Надбавка за присвоение почётного звания по соответствующему профилю, награждение почётным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20% от должностного оклада – за наличие звания «Заслуженный учитель РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный художник РСФСР», «Заслуженный артист РСФСР», «Заслуженный деятель искусств РСФСР», «Народный художник Российской Федерации», «Народный артист Российской Федерации», «Народный художник РСФСР», «Народный артист РСФСР»;

10% от должностного оклада – за награждение значком «Отличник просвещения СССР», значком «Отличник народного просвещения», значком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», медалью К.Д. Ушинского, нагрудным значком «Отличник профессионально-технического образования», нагрудным значком «За отличные успехи в среднем специальном образовании», нагрудным знаком «Почетный работник начального профессионального образования», наличие звания Тверской области «Почетный работник науки и образования Тверской области», Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области», наличие звания Тверской области «Почетный работник культуры и искусства Тверской области», за награждение нагрудным знаком «За достижения в культуре» Министерства культуры Российской Федерации, значком «За отличную работу» Министерства культуры СССР».

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю или награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

7.4. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение о её установлении и размерах, но не более чем 200% от должностного оклада (оклада), принимается директором МБОУ СОШ № 8 с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

7.5. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению директора МБОУ СОШ № 8 высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.

7.6. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, год) работникам (рабочим) МБОУ СОШ № 8 устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности МБОУ СОШ № 8, которая предусмотрена Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в МБОУ СОШ № 8, в пределах утверждённого фонда оплаты труда, после оценки деятельности

МБОУ СОШ № 8 в целом Управлением образования администрации города Торжка Тверской области.

7.7. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами. Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в МБОУ СОШ № 8.

7.8. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителя и работников (рабочих) МБОУ СОШ № 8.

Основными показателями для осуществления указанной выплаты при оценке труда работников (рабочих) являются:

эффективность и качество процесса обучения;

эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;

эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;

использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;

доступность качественного образования.

Основными показателями для осуществления указанной выплаты при оценке труда директора МБОУ СОШ № 8 являются:

эффективность и качество процесса обучения в образовательном учреждении;

эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в образовательном учреждении;

эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-сбережение и безопасность образовательного процесса в образовательном учреждении;

использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности образовательного учреждения;

доступность качественного образования в образовательном учреждении;

эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) МБОУ СОШ № 8, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим), период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель МБОУ ОШ № 8 на основании Положения по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда в МБОУ СОШ № 8, с учетом мнения профсоюзной организации (при наличии профсоюзной организации на момент установления выплат).

Регламент распределения выплат предусматривается Положением по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда в МБОУ СОШ № 8.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующих результативность деятельности директора МБОУ СОШ № 8, и критерии её оценки, устанавливаются Управлением образования администрации города Торжка Тверской области.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Объем части фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 8, направленный на эти цели, определяется ежегодно Управлением образования администрации города Торжка Тверской области.

8. Планирование фонда оплаты труда в МБОУ СОШ № 8

Фонд оплаты труда МБОУ СОШ № 8 определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных отрасли решением Торжокской городской Думы о бюджете муниципального образования город Торжок на соответствующий финансовый год и плановый период.