

Утверждаю

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Н. Г. Пигина

Приказ №150 от 29.10.2020г.

**ПРОГРАММА**

ПЕРЕХОДА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8» ГОРОДА ТОРЖКА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ В ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа перехода школы в эффективный режим работы (далее – Программа). |
| Основание для разработки | Анализ результатов государственной итоговой аттестации показывает отсутствие положительной динамики образовательных результатов за последние три года. Высокие показатели по итогам ЕГЭ и ОГЭ не стабильны. За последние два года в школе нет участников Всероссийской олимпиады школьников на региональном уровне. Усиливается система внешней оценки качества образования в виде Всероссийских и региональных контрольных работ. Существует необходимость в повышении уровня методического мастерства педагогов в реализации системно-деятельностного подхода в условиях реализации ФГОС ООО. |
| Цель программы | Цель – создание условий, необходимых для перевода школы в эффективный режим работы. |
| Задачи программы | Задачи:   1. создать ресурсное обеспечение, необходимое для перехода школы в эффективный режим работы; 2. разработать внутреннюю систему повышения качества образовательных результатов на основе личностно-ориентированного подхода; 3. повысить профессиональную компетентность педагогических работников по проектированию современного урока; 4. разработать механизм взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнёрами; 5. разработать и осуществлять мониторинг основных шагов перехода школы в эффективный режим работы. |
| Срок и этапы реализации | 1. Первый этап (2020 год) – аналитико-диагностический.   *Цель:* проведение аналитической и диагностической работы, разработка содержания и утверждение программы перехода на эффективный режим работы.  2. Второй этап (2020, 2021 годы) – внедренческий  *Цель:* реализация программы перехода на эффективный режим работы, внедрение ведущих целевых проектов программы.  3. Третий этап (2020, 2021) – этап промежуточного контроля и коррекции  *Цель*: отслеживание и корректировка результатов реализации программы.  4. Четвертый этап (2022) – Этап полной реализации и планирования новой программы  *Цель:* подведение итогов реализации программы перехода на эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация школы |
| Участник программы | Все участники образовательного процесса |
| Основные показатели-индикаторы программы | Содержание образования, организация образовательной деятельности, уровень профессионального развития педагогов, управление школой в переходный период |
| Ожидаемые результаты | ***Образование:***   * положительная динамика индивидуальных образовательных достижений; * положительная динамика результатов независимой оценки качества по всем предметам; * обучающиеся получат возможность обучения по индивидуальной образовательной траектории при поддержке педагогических работников и родителей (законных представителей); * у 50% обучающихся снизится уровень тревожности.   ***Управление и структура Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» города Торжка Тверской области***   * будет разработана модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся, обеспечивающая доступность качественного образования; * будет разработан механизм повышения профессионального и творческого потенциала педагогических работников образовательного учреждения; * будут внесены коррективы в систему стимулирования педагогов; * будет проводиться отслеживание результативности реализации Программы.   ***Взаимодействие с социумом:***   * школа будет использовать ресурсы учреждений, предприятий, организаций (информационные, программно-методические и др.) для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся; * родительская общественность будет включена в образовательную деятельность школы.   ***Жизненное пространство школы:***   * будут разработаны новые формы взаимодействия обучающихся, педагогов, родительской общественности, социальных партнёров;   ***Профессионализм коллектива:***   * + все педагоги будут осуществлять психолого-педагогическое сопровождение обучающихся;   + 100 % педагогов будут использовать в образовательном процессе современные образовательные технологии деятельностного типа;   + будут внесены коррективы в образовательные программы, продуманы формы, методы, приёмы, содержание деятельности, учитывающие индивидуальные особенности обучающихся. |
| Оценка результативности и эффективности программы | Оценка результативности по основным направлениям деятельности программы будет осуществляться на основе основных параметров, положенных в основу внутреннего мониторинга качества образовательных результатов. |
| Финансирование мероприятий программы | Финансирование проекта осуществляется за счёт средств областного и муниципального бюджетов по отрасли «Образование», спонсорских средств. |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Основаниями для разработки программы перехода на эффективный **режим работы** являются:

* отсутствие положительной динамики освоения обучающимися образовательных программ по основным общеобразовательным предметам по результатам ОГЭ, ЕГЭ и ВПР;
* недостаточный уровень подготовки обучающихся к олимпиадам;
* недостаточный уровень владения педагогами технологиями деятельностного типа и методиками работы с обучающимися, имеющими разные образовательные потребности и с обучающимися с низкой мотивацией к обучению;
* отсутствие эффективной взаимосвязи школы с родителями обучающихся, как участниками образовательных отношений.

Причины данных проблемных мест образовательной деятельности можно разделить на внешние и внутренние.

Внешняя среда – это социум, в котором образовательное учреждение осуществляет свою жизнедеятельность; совокупность «факторов влияния» вне образовательного учреждения. К внешним причинам низких учебных результатов относится социальный контекст и проблемный контингент. В нашей школе имеется проблемный контингент обучающихся, который создает кризисную ситуацию и очень сильно влияет на достижение показателей образовательных результатов.

Но чтобы решить проблему вывода школы из данной ситуации надо тщательно проанализировать внутренне состояние школы и особенно анализ образовательных результатов. Все основные показатели представлены в таблицах:

**Анализ текущей ситуации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Информация о руководителе школы |  |
| Ф.И.О. | Пигина Наталья Геннадьевна |
| Контактный телефон | 8 48251 9 16 73 |
| Электронная почта | school8torzhok@yandex.ru |
| 2 | Размер и расположение школы | Занимает 2 здания общей площадью 2482 м2, общая площадь земельного участка 8103 м2, расположена в историческом центре города |
| 3 | Характеристика кадрового состава | Образовательные услуги оказывают 33 педагога (без учёта внешних совместителей), из них с высшей категорией 11 человек, с первой – 13 человек, имеют соответствие должности – 10 человек. |
| 4 | Характеристика контингента обучающихся | В МБОУ СОШ №8 обучается в среднем 500-520 учащихся. Наличие категорий учащихся из малообеспеченных и неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении семей, а также детей, оставшихся без попечения родителей. Наличие категорий учащихся с ОВЗ, детей – инвалидов. |
| 5 | Факторы, влияющие на работу школы: |  |
| Внешние | Наличие муниципальных ресурсов для повышения качества образования, используемых школой при сетевом взаимодействии (Центр по работе с одарёнными детьми в МБОУ «Гимназия № 7», центр по работе с детьми с ОВЗ в МБОУ СОШ №6, ГБУ «Областной Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (город Торжок), ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» город Торжок). Наличие системы непрерывного дополнительного образования педагогов на базе ГБОУ ДПО ТОИУУ. Участие в федеральной программе «Успех каждого ребёнка», в результате чего ожидается повышение качества образования к 2022 г. и последующим годам. Сохранение образовательной организации как отдельного юридического лица, что позволяет сохранять, в том числе образовательные и воспитательные традиции школы.  Отсутствие современных условий для организации работы с одарёнными детьми. Отсутствие условий для создания безбарьерной среды и развития инклюзивного образования. |
| Внутренние | Отсутствие учителей математики и русского языка с высшей квалификационной категорией, «старение» кадров, наличие проблем преподавания, связанных с профессиональными дефицитами. |
| 6 | Оценка качества образования в общеобразовательной организации за два года | **2017-2018 учебный год**: успеваемость – 100%, качество образования – 57,4 %, средний балл ГИА по математике в 9 классе 4,0, по русскому языку – 4,0. Средний балл ЕГЭ по математике (базовый уровень) – 4 (1 учащийся не преодолел минимальный порог, пересдал в дополнительные сроки), профильный уровень -47, по русскому языку- 69. Выдано аттестатов 100%, из них 11 особого образца (7 человек в 9 классе и 4 человека в 11 классе), Награждены похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов» -16 человек (9 в 9 классе и 7 в 11классе). Средний балл ВПР по математике 3, 1, по русскому языку -3,1.  **2018-2019 учебный год**: успеваемость – 100%, качество образования – 64,8 %, средний балл ГИА по математике в 9 классе 4,0, (1 учащийся не преодолел минимальный порог, пересдал в дополнительные сроки), по русскому языку – 4,2 (1 учащийся не преодолел минимальный порог, пересдал в дополнительные сроки). Средний балл ЕГЭ по математике (базовый уровень) – 5, профильный уровень -72, по русскому языку- 73. Выдано аттестатов 100%, из них 7 особого образца (4 человека в 9 классе и 3 человека в 11 классе), награждены похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов» -10 человек (5 в 9 классе и 5 в 11классе). Средний балл ВПР по математике 3,8, по русскому языку -3,5. Средний балл РПР по математике в 9 классе 8,9, процент выполнения работы-64. |
| 7 | Оценка внутренних и внешних причин низких образовательных результатов | Причины низких образовательных результатов МБОУ СОШ №8 связаны с особенностями контингента учащихся, среди которых большое число детей «уязвимых» категорий, недостаточной оснащённостью школы и отсутствием учителей математики и русского языка с высшей квалификационной категорией. |

**Причины имеющихся в ОО низких результатов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Причины низких результатов** | |
| **по русскому языку** | **по математике** |
| 1 | Наличие категорий учащихся из малообеспеченных и неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении семей, а также детей, оставшихся без попечения родителей. | Наличие категорий учащихся из малообеспеченных и неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении семей, а также детей, оставшихся без попечения родителей. |
| 2 | Наличие категорий учащихся с ОВЗ, детей – инвалидов. | Наличие категорий учащихся с ОВЗ, детей – инвалидов. |
| 3 | Недостаточный уровень материально-технического оснащения. | Недостаточный уровень материально-технического оснащения. |
| 4 | Отсутствие современных условий для организации работы с одарёнными детьми. | Отсутствие современных условий для организации работы с одарёнными детьми. |
| 5 | Отсутствие учителей с высшей квалификационной категорией. | Отсутствие учителей с высшей квалификационной категорией. |

**Выводы по п.3: Причины низких образовательных результатов МБОУ СОШ №8 связаны с особенностями контингента учащихся, среди которых большое число детей «уязвимых» категорий, недостаточной оснащённостью школы и отсутствием учителей математики и русского языка с высшей квалификационной категорией.**

**4. Наличие внешних факторов, влияющих на работу ОО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Позитивно влияющие** | **Негативно влияющие** |
| 1 | Наличие муниципальных ресурсов для повышения качества образования, используемых школой при сетевом взаимодействии (Центр по работе с одарёнными детьми в МБОУ «Гимназия № 7», центр по работе с детьми с ОВЗ в МБОУ СОШ №6, ГБУ «Областной Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (город Торжок), ГБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» город Торжок) | Отсутствие современных условий для организации работы с одарёнными детьми. |
| 2 | Наличие системы непрерывного дополнительного образования педагогов на базе ГБОУ ДПО ТОИУУ | Отсутствие условий для создания безбарьерной среды и развития инклюзивного образования. |
| 3 | Участие в федеральной программе «Успех каждого ребёнка», в результате чего ожидается повышение качества образования к 2022 г. и последующим годам. | Принцип «подушевого» финансирования, опосредованно влияющий на уровень заработной платы учителей, что препятствует привлечению высококвалифицированных кадров. Принцип «подушевого» финансирования, опосредованно влияющий на уровень заработной платы учителей, что препятствует привлечению высококвалифицированных кадров. |
| 4 | Сохранение образовательной организации как отдельного юридического лица, что позволяет сохранять, в том числе образовательные и воспитательные традиции школы. |  |

**5. Общие выводы**

В МБОУ СОШ №8 обучается в среднем 500-520 учащихся. Образовательные услуги оказывают 33 педагога (без учёта внешних совместителей), из них с высшей категорией 11 человек, с первой – 13 человек, имеют соответствие должности – 10 человек.

МБОУ СОШ №8 укомплектована управленческими кадрами. Руководство школы имеет достаточный опыт работы по направлению профессиональной деятельности «Образование и педагогическая наука», а также опыт административной работы.

МБОУ СОШ № 8 использует в образовательном процессе разнообразные технологии, предусмотренные Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования и государственными образовательными стандартами среднего общего образования.

**Общие результаты образовательной деятельности МБОУ СОШ № 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2017-2018 учебный год | | | 2018-2019 учебный год | | | 2019-2020 учебный год | | |
|  | Кол-во учащихся | успеваемость | Качество знаний | Кол-во учащихся | успеваемость | Качество знаний | Кол-во учащихся | успеваемость | Качество знаний |
| 1-4 класс | 219 | 100% | 56,7% | 221 | 100% | 58% | 221 | 99,4 | 65,5 % |
| 5-9 класс | 243 | 100% | 54,3% | 239 | 100% | 45.2% | 234 | 100 | 47 % |
| 10-11 класс | 45 | 100% | 66,7% | 49 | 100% | 89,3% | 50 | 100 | 70 % |
| **1-11 класс** | 507 | 100% | 57,4% | 509 | 100% | 64,8% | 505 | 99,8 | 56,3% |

Причины низких образовательных результатов МБОУ СОШ №8 связаны с особенностями контингента учащихся, среди которых большое число детей «уязвимых» недостаточной оснащённостью школы и отсутствием учителей математики и русского языка с высшей квалификационной категорией.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Информация об использовании результатов процедур оценки качества образования в образовательных организациях для принятия управленческих решений** | | | |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| № п/п | Наименование оценочной процедуры | Принятые управленческие решения | Подтверждение (кем принято, название документа, дата, номер) |
| 1. | Исследование метапредметных результатов в 9-х классах (февраль 2020) | 1. Корректировка оценочных материалов для проведения текущего контроля и учёта успеваемости обучающихся. Внесение коррективы в план внутришкольного контроля по обеспечению качества общего образования. 2. Корректировка плана методической работы по повышению предметной компетенции учителей, корректировка плана повышения квалификации учителей. 3. Информирование родителей о целях и задачах проводимых исследований по оценке качества образования, обеспечение индивидуального ознакомления родителей с результатами независимой оценки качества | 1. Разработка в новой редакции положения о текущем и итоговом контроле протокол №83 от 27.03.2020 г., приказ № 61-1 от 27.03.2020 г. 2. Протокол педагогического совета № 83 от 27.03.2020 г. 3. Протокол общешкольного родительского комитета № 4 от 25.06. 2020 г. |
| 2 | РИКО по английскому языку в 9-х классах  (март 2020) | 1. Корректировка оценочных материалов для проведения текущего контроля и учёта успеваемости обучающихся. Внесение коррективы в план внутришкольного контроля по обеспечению качества общего образования.  2. Корректировка плана методической работы по повышению предметной компетенции учителей, корректировка плана повышения квалификации учителей.  3. Информирование родителей о целях и задачах проводимых исследований по оценке качества образования, обеспечение индивидуального ознакомления родителей с результатами независимой оценки качества | 1. Разработка в новой редакции положения о текущем и итоговом контроле протокол №83 от 27.03.2020 г., приказ № 61-1 от 27.03.2020 г.  2. Протокол педагогического совета № 83 от 27.03.2020 г.  3. Протокол общешкольного родительского комитета № 4 от 25.06. 2020 г. |

Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учётом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учётом целей и задач, стоящих перед образовательным учреждением.

В школе достаточное количество учителей, имеющих высшую и первую категории для осуществления качественной педагогической деятельности.

Учреждение реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования в соответствии с основными образовательными программами. Основные направления деятельности педагогического коллектива – повышение качества образования, подготовка выпускника, способного к успешному продолжению обучения и применению сформированных компетенций в практической деятельности, умеющего самостоятельно принимать решения в ситуации выбора.

Учебный план определяет рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности. Учебный план построен с учетом СанПиН, и рассчитан на шестидневную учебную неделю для учащихся 5- 11 классов и пятидневную неделю для учащихся 1-4 классов.

Часть примерного учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива. Учебный план школы содержит элементы преемственности с учебными планами предшествующих лет с тем, чтобы максимально полно продолжить логику и последовательность маршрутизации и специализации классов, сохранить и развить методический потенциал состава педагогических кадров.

Большинство применяемых в школе технологий не только на уровне начального общего образования, но в старшей школе ориентировано на системно-деятельностный подход. При выборе технологии, форм и методов обучения и развития педагогами учитываются способности и возможности каждого ребёнка. Это позволяет адаптировать содержание образования к индивидуальным познавательным потребностям обучающихся, снизить утомляемость и напряжение за счёт переключения на разнообразные виды деятельности и повышение интереса к изучаемым предметам, развивает у учащихся потребность к самостоятельному умственному труду, исследовательской деятельности, умение работать в сотрудничестве со сверстниками.

Учителя школы используют активно здоровьесберегающие технологии, проблемное обучение, информационные технологии, коллективного обучения, дистанционные технологии. В последние два года педагоги активно применяют проектные технологии и критического мышления.

Образовательная деятельность осуществляется в рамках классно-урочной системы. Это основная форма организации образовательной деятельности, в качестве дополнительных форм организации образовательной деятельности используется система консультативной поддержки, групповых и индивидуальных занятий, лекционные, семинарские, курсовые занятия, учебные экскурсии, практикумы, научно-практические конференции, занятия в кружках и спортивных секциях.

Основной формой организации образовательной деятельности является урочная и внеурочная образовательная деятельность. Педагоги используют: лекции, семинары, лабораторные и практические работы, интерактивные уроки, уроки-погружения, система практикумов, учебные игры, проектно-исследовательская деятельность, индивидуальные консультации, самообразование.

Наряду с урочными занятиями проводятся внеурочные формы занятий: интегрированный урок, урок-путешествие, ролевая игра, творческая мастерская, практикум, учебное исследование, урок с использование инновационных технологий (проектирование, технология исследовательской деятельности, ИКТ и др.).

В результате анкетирования по вопросу удовлетворённости родителей состоянием образовательной и воспитательной работы школы было выяснено следующее:

* 93% родителей удовлетворены уровнем преподавания, оформлением классов, своими отношениями с педагогами и администрацией;
* 88% родителей удовлетворены организацией школьного быта, состоянием школьных помещений и отношениями между школьниками в классах;
* 82% опрошенных удовлетворены отношениями своего ребёнка с педагогами и к школе в целом;
* 91% родителей получают важную, достоверную информацию об особенностях личности своего ребёнка, о его успехах и неудачах из бесед с педагогами;
* 75% опрошенных считают, что они имеют возможности, участвовать в делах школы;
* 53% родителей считают, что школа в своей деятельности должна делать, акцент на образовании, а 47% отдают предпочтение воспитанию.

С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие при непосредственном участии классных руководителей. Особое место в воспитательном процессе занимала работа с детьми, воспитывающимися в условиях приёмной и опекаемой семьи. Постоянно велось наблюдение за процессом социализации детей, относящихся к категориям опекаемых и приёмных.

Уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низкий, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| Школа укомплектована педагогическими кадрами с высоким уровнем квалификации. | Среди обучающихся нет участников Всероссийской олимпиады школьников, конкурса проектно-исследовательских работ «Шаг в будущее» и др. на региональном уровне в течение трех последних лет. |
| Педагогический коллектив заинтересован в переходе школы в эффективный режим работы | Система стимулирования неориентированнана результаты педагогической деятельности, связанные с качеством образовательных результатов на региональном уровне и выше. |
| Традиции, механизмы, способы организации учебной и воспитательной деятельности успешной школы. | Недостаточность материально-технических, финансовых средств на выполнение Программы |
| В школе есть достаточно результативный опыт внедрения технологий деятельностного типа (в начальной школе), направленных на формирование УУД. | Не все педагоги основной и средней школы полностью изменили свой подход к проектированию урока, проведению внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС ООО, СОО. |
| Есть система работы с неуспевающими детьми, одаренными детьми. | Система работает отчасти формально. Низкая мотивация учащихся к обучению. |
| Программы курсов по выбору ориентированы на подготовку обучающихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. | Сложность контингента школы, наличие детей из семей, находящихся в сложной жизненной ситуации. |
| Высокий уровень участия Управляющего Совета в деятельности образовательного учреждения. | Недостаточный уровень взаимодействия с родителями по вопросам повышения успеваемости обучающихся. |

Вывод: учитывая сложившуюся ситуацию по результатам анализа, школе необходим новый вектор развития. Таким вектором будет служить программа перехода на эффективный режим функционирования.

**Цель программы**

Цель – создание условий, необходимых для перевода школы в эффективный режим работы.

**Задачи программы:**

1. создать ресурсное обеспечение, необходимое для перехода школы в эффективный режим работы;
2. разработать внутреннюю систему повышения качества образовательных результатов на основе личностно-ориентированного подхода;
3. повысить профессиональную компетентность педагогических работников по проектированию современного урока;
4. разработать механизм взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнёрами;

разработать и осуществлять мониторинг основных шагов перехода школы в эффективный режим работы.

**Концепция программы**

1. **ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**

* 1. **Планируемые результаты реализации Программы.**

Главный результат реализации Программы – перевод школы в эффективный режим работы.

***Образование:***

* положительная динамика индивидуальных образовательных достижений;
* положительная динамика результатов независимой оценки качества по всем предметам;
* обучающиеся получат возможность обучения по индивидуальной образовательной траектории при поддержке педагогических работников и родителей (законных представителей);
* у 50% обучающихся снизится уровень тревожности.

***Управление и структура Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» города Торжка Тверской области.***

* будет разработана модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся, обеспечивающая доступность качественного образования;
* будет разработан механизм повышения профессионального и творческого потенциала педагогических работников образовательного учреждения;
* будут внесены коррективы в систему стимулирования педагогов;
* будет проводиться отслеживание результативности реализации Программы.

***Взаимодействие с социумом:***

* школа будет использовать ресурсы учреждений, предприятий, организаций (информационные, программно-методические и др.) для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
* родительская общественность будет включена в образовательную деятельность школы.

***Жизненное пространство школы:***

* будут разработаны новые формы взаимодействия обучающихся, педагогов, родительской общественности, социальных партнёров;

***Профессионализм коллектива:***

* + все педагоги будут осуществлять психолого-педагогическое сопровождение обучающихся;
  + 100 % педагогов будут использовать в образовательном процессе современные образовательные технологии деятельностного типа;
  + будут внесены коррективы в образовательные программы, продуманы формы, методы, приёмы, содержание деятельности, учитывающие индивидуальные особенности обучающихся.

**1.2. Система оценки результативности и эффективности программы.**

1.2.1 Оценка результативности по основным направлениям деятельности программы будет осуществляться на основе основных параметров, положенных в основу внутреннего мониторинга качества образовательных результатов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | показатели качества | параметры оценки | целевой показатель |
| 1 | содержание образования | наличие вариативных программ курсов по выбору, направленных на реализацию основных мероприятий программы | положительная динамика по результатам внешней и внутренней оценки качества образования ( рост до 15-20%) |
| наличие и реализация индивидуальных образовательных маршрутов | наличие высоких показателей по результатам ОГЭ, ЕГЭ, участия в ВОШ ( на региональном уровне) |
| 2 | организация образовательной деятельности | введение системы наставничества для отдельных обучающихся и групп школьников |
| использование педагогами современных педагогических технологий деятельностного типа | доля обучающихся с высоким уровнем сформированности УУД |
| психолого-педагогическое сопровождение обучающихся на всех этапах реализации программы | повышение мотивации, снижение тревожности до 50% от стартового показателя |
| взаимодействие с родителями и социальными партнерами | повышение уровня активности и участия в деятельности школы |
| 3 | уровень профессионального развития педагогов | реализация индивидуальных планов профессионального развития | достижение ожидаемых результатов до 100% |
| уровень квалификации | повышение уровня квалификации до 10% |
| анализ качества преподавания предметов |  |
| организация проектной и исследовательской деятельности | наличие призеров в конкурсах проектных работ, высокий уровень сформированности УУД |
| инклюзивное образование | разработка и реализация адаптированных образовательных программ |
| дистанционные формы обучения | наличие детей, обучающихся с использованием ДОТ |
| 4 | управление ОУ в переходный период | наличие нормативно-правовых актов | направленность на реализацию программы |
| обеспечение доступности и открытости в школе | своевременное обновление информации на сайте школы |
| создание ресурсных условий | улучшение МТБ |

1.2.2. Оценка удовлетворенности качеством образования участников образовательных отношений.

С целью анализа удовлетворенности качеством образования участников образовательных отношений родителей, педагогов и обучающихся, в школе периодически проводится анкетирование. Через официальный сайт школы и группу в Контакте установлена система обратной связи, определены время работы администрации и педагогов с родительской общественностью и социальными партнерами.

**II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

**Проект 1 «Личностно-ориентированный подход как условие повышения качества образовательных результатов»**

**Цель проекта:** создание эффективной системы работы с обучающимися с учетом их индивидуальных особенностей и способностей.

Задачи:

1. Оптимизировать организацию проектной и исследовательской деятельности обучающихся.

2. Спланировать и реализовать систему подготовки обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников.

3. Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение обучающихся при подготовке к государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества.

4. Разработать и реализовать систему работы с низкомотивированными и слабоуспевающими детьми.

5. Создать условия для личностного роста обучающихся.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | ***Направление и содержание деятельности*** | ***Ожидаемый результат*** | ***Сроки*** | | ***ответственный*** |
| 1. ***Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся*** | | | | | |
|  | Разработка программ внеурочной деятельности для включения обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность. | рост показателей охвата обучающихся проектной и исследовательской деятельностью. | 2020-2021 уч.год | | зам. директора |
|  | Назначение наставников для разработки обучающимися индивидуальных проектов. | списки обучающихся и наставников по организации проектной деятельности. | ежегодно | | руководители МО |
|  | Создание консультационного центра для руководителей и авторов проектов. | приказ о создании консультационного центра | ежегодно | | директор |
|  | Проведение конференций по защите проектных работ в каждом МО. | оценка качества проектных работ | ежегодно | | руководители МО |
|  | Проведение общешкольной конференции по защите лучших проектных и исследовательских работ. | экспертиза проектов для участия в конкурсных мероприятиях различного уровня. | апрель | | зам. директора |
|  | Разработка системы оценки проектных и исследовательских работ | бланки оценки проектных и исследовательских работ | до января 2021 | | консультационный центр |
| ***2. Система подготовки обучающихся к всероссийской олимпиаде школьников*** | | | | | |
|  | Разработка специальных программ элективных курсов, курсов внеурочной деятельности по подготовке обучающихся к олимпиадам. | наличие программ работы с одаренными детьми по подготовке к олимпиадам | ежегодно | | зам. директора |
|  | Назначение наставников для подготовки обучающихся на основе индивидуальных образовательных маршрутов. | наличие ИОМ | ежегодно | | руководители МО |
|  | Создание банка тренировочных олимпиадных заданий. | наличие банка для работы с детьми | 2020-2021 уч.год | | руководители МО |
|  | Организация участия обучающихся в дистанционных олимпиадах и конкурсах. | рост участников олимпиад, наличие победителей и призеров | ежегодно | | руководители МО |
| ***3.Система подготовки обучающихся к процедурам независимой оценки качества (ГИА,ВПР, РДР)*** | | | | | |
|  | Разработка специальных программ элективных курсов. | наличие программ элективных курсов по подготовке к ГИА, ВПР,РДР и др | ежегодно | | учителя-предметники |
|  | Проведение диагностических работ по обязательным предметам и предметам по выбору. | внутренний мониторинг качества образования | ежегодно | | зам. директора  руководители МО |
|  | Информирование родителей по процедурам независимой оценки качества | поддержка и контроль со стороны родителей | ежегодно | | директор |
|  | Психолого-педагогическая диагностика готовности обучающихся к ГИА. | создание психологически комфортной образовательной среды | постоянно | | педагог-психолог |
|  | Проведение пробных ОГЭ и ЕГЭ. | внутренний мониторинг качества образования | периодически | | зам.директора |
|  | Дистанционные формы подготовки к ГИА. | приобретение обучающимися навыка работы с КИМами. | в течение 2021 г | | директор |
|  | Психолого-педагогическая поддержка обучающихся с ОВЗ. | создание психологически комфортной образовательной среды для обучающихся с ОВЗ | постоянно | | педагог-психолог |
|  | Индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися. | Индивидуальные планы работы с детьми группы риска по готовности к ГИА или НОКО. | постоянно | | учителя-предметники |
| ***4. Система работы со слабоуспевающими и низкомотивированными детьми.*** | | | | | |
|  | Диагностика успеваемости на «экваторе» текущей четверти. | опережающий контроль освоения образовательных программ, принятие решений | | 4 раза в год | руководители МО |
|  | Отслеживание ситуации по обучающимся с проблемами с обучении классными руководителями. | снижение количества слабоуспевающих | | постоянно | классные руководители |
|  | Разработка и реализация индивидуальных планов работы с неуспевающими на основе диагностики. | наличие и реализация планов, положительная динамика успеваемости | | постоянно | учителя-предметники |
|  | Работа с родителями. | повышение мотивации | | постоянно | зам. директора,  классные руководители |
|  | Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся. | повышение мотивации | | постоянно | педагог-психолог, социальный педагог |
|  | Комплекс мероприятий по результатам Совета профилактики. | назначение наставника | | постоянно | зам. директора,  классные руководители |
|  | Отчет учителей-предметников на педсовете по итогам четверти. | обмен опытом работы, наличие и реализация планов, положительная динамика успеваемости | | 4 раза в год | учителя-предметники |
| ***5. Система социализации и личностного роста обучающихся.*** | | | | | |
|  | Организация ученического самоуправления. | выявление и поддержка одаренных детей | | ежегодно | зам. директора, классные руководители |
|  | Социальный проект «Я и страна» |  | | ежегодно | зам. директора, классные руководители |
|  | Конкурс «Ученик года» |  | | ежегодно | зам. директора, классные руководители |
|  | Служба медиации. | отсутствие конфликтов | | ежегодно | зам. директора, классные руководители |
|  | Конкурс портфолио обучающегося | наличие портфолио у обучающихся школы | | ежегодно | зам. директора, классные руководители |
|  | Организация и участие в образовательных акциях | положительная динамика охвата акциями обучающихся | | ежегодно | зам. директора, руководители МО |

**Проект 2. «Эффективный учитель и эффективность современного урока»**

**Цель**: создание системы повышения профессиональной компетентности педагогических работников образовательного учреждения, необходимой для повышения качества образовательных результатов по всем предметам учебного плана, с ориентацией на высокие показатели внешней оценки качества (ОГЭ,ЕГЭ, ВПР,РДР).

**Задачи:**

1. Создать систему педагогических, психологических и методических условий для повышения профессиональной компетентности педагогов

2. Повысить мотивацию педагогов в росте профессионального мастерства.

3.Разработать индивидуальные планы профессионального развития педагогов.

4. Сформировать комплекс методических материалов для проектирования уроков деятельностного типа, применения современных образовательных технологий и осуществлять контроль эффективности проведения занятий.

5. Стимулировать работу педагогов с одаренными детьми, низко мотивированными детьми на основе индивидуальных образовательных маршрутов.

**План мероприятий.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | ***Направление и содержание деятельности*** | ***Ожидаемый результат*** | ***Сроки*** | ***ответственный*** |
| 1. ***Развитие кадрового потенциала.*** | | | | |
|  | Диагностика профессиональных затруднений педагогов | высокие показатели квалификации педагогов. | ежегодно | зам. директора |
|  | Перспективный план повышения квалификации педагогов | повышение квалификации 1 раз в 2-3 года. | ежегодно | зам. директора |
|  | Индивидуальные планы профессионального развития педагогов | наличие показателей личных достижений педагогов | ежегодно | руководители МО |
|  | Аттестация педагогов | положительная динамика квалификации педагогов | ежегодно | зам. директора |
|  | Индивидуальная работа с малоопытными и молодыми педагогами | положительная динамика квалификации педагогов | ежегодно | зам. директора |
|  | Организация деятельности творческих групп педагогов по повышению качества образования | результаты деятельности творческих групп | в течение года | зам. директора |
| 1. ***Методическая работа по повышению качества преподавания предметов.*** | | | | |
| ***2.1 Семинары-практикумы.*** | | | | |
|  | Типология уроков деятельностного типа. Структура урока | рост педагогического мастерства, высокие показатели эффективности уроков, участие в конкурсах педагогического мастерства | в течение 2020-2021 уч.года | зам. директора, руководители МО |
|  | Целеполагание и планируемые результаты урока |
|  | Деятельность учителя и деятельность ученика в соответствии с типологией урока |
|  | Технологическая карта урока |
|  | Урок в соответствии с СОТ |
|  | Оценка эффективности урока |
| ***2.2. Иные методические мероприятия.*** | | | | |
|  | Тематические педсоветы | корректировка методической системы работы педагогов | 1 раз в четверть | зам. директора, руководители МО |
|  | Педагогические советы по качеству освоения программ по итогам промежуточной и итоговой аттестации | промежуточный контроль качества образования и решение текущих проблем | 1 раз в четверть | зам. директора, руководители МО |
|  | Открытые уроки | обмен опытом работы. Самоанализ деятельности | все педагоги ежегодно | зам. директора, руководители МО |
|  | Открытые внеурочные занятия | самоанализ деятельности Обмен опытом работы | все педагоги ежегодно | зам. директора, руководители МО |
|  | Практикумы по формированию УУД обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности. | система формирования и контроля метапредметных результатов | все педагоги ежегодно | зам. директора, руководители МО |
| 1. ***Аналитическая деятельность педагогов по повышению качества образования.*** | | | | |
|  | Мониторинг личных достижений обучающихся | положительная динамика достижений обучающегося | в течение всего периода | классные руководители |
|  | Мониторинг личных достижений педагогов | положительная динамика достижений педагога | в течение всего периода | заместитель директора |
|  | Мониторинг планируемых результатов освоения образовательных программ | стабильные результаты или положительная динамика | в течение всего периода | зам. директора, руководители МО |
|  | Диагностика готовности обучающихся к ГИА | рост показателей по результатам ГИА | в течение всего периода | учителя-предметники |

**Проект 3 «Эффективное управление школой: доступность, открытость качество»**

**Цель:** обеспечить доступность всем участниками образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования.

**Задачи:**

* выявить факторы, влияющие на качество образования;
* сформировать систему аналитических показателей, позволяющую эффективно реализовывать основные цели проекта.

**План мероприятий по переходу к эффективному управлению деятельности образовательной организации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные** | **сроки** | **Ожидаемый результат** |
| 1 | Разработка локальных актов | директор, зам.директора | до 27.11.20 | Положение ВСОКО |
| 2 | Издание приказа по рабочей группе для разработки программы перехода школы в эффективный режим функционирования на 2017-2020 годы | директор | до 21.11.20 | создание рабочей группы |
| 3 | Разработка матрицы «ответственности» по реализации программы перехода на эффективный режим функционирования | директор, зам.директора | до 01.12.20 | индивидуальная ответственность по направлениям СОКО |
| 4 | Изменение стимулирующих критериев заработной платы работниковвсоответствии с эффективным режимом функционирования | директор, зам.директора | до 01.12.20 | новые критерии стимулирования направленные на эффективный режим функционирования |
| 5 | Заключение договоров с социальными партнерами | директор | ежегодно | взаимодействие с социальными партнерами |
| 6 | Издание приказов для «корректировки» основных локальных актов | директор | по необходимости | откорректированная работа СОКО |
| 7 | Рассмотрение СОКО Управляющим Советом школы | директор | согласно плана работы УС. | согласование мероприятий, в случае необходимости корректировка |
| 8 | Своевременное размещение информации об организации и ее деятельности на официальном сайте в сети Интернет | согласно приказа по ОУ | постоянно | систематическое обновление информации на сайте |
| 9 | Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися:  -активизировать работу по обучению по индивидуальному учебному плану;  - активизировать работу педагогов по применению дистанционных технологий обучения | заместители директора | до 2022 года | наличие веб-страниц педагогов по организации работы с обучающимися по индивидуальным учебным планам |
| 10 | Мероприятия, направленные на улучшение условий для обучения детей с ОВЗ | заместители директора | до 2022 года | положительная динамика по созданию универсальной безбарьерной среды в ОУ |
| 11 | Обновление библиотечного фонда для обеспечения реализации основных образовательных программ на всех уровнях образования. | библиотекарь | ежегодно | обеспеченность учебной литературой всех предметных областей учебного плана в соответствии с ФПУ. |
| 12 | Осуществление деятельности в качестве «школы-спутника» по работе тс детьми, имеющими особенности в развитии | заместитель директора | с сентября 2020 года | обновление системы работы с обучающимися, имеющими особенности в развитии |
| 13 | Оптимизировать сотрудничество с организациями дополнительного образования | директор школы | ежегодно | реализация комплексного плана совместных мероприятий |
| 14 | Оказание психолого-педагогической, социальной и медицинской помощи обучающимся | заместитель директора | постоянно | наличие положительной динамики по работе с детьми разных категорий |
| 15 | Размещение информации о результатах независимой оценки качества образования на сайте школы | заместитель директора | ежегодно | наличие отчета о самообследовании и публичного отчета на сайте школы |
| 16 | Размещение информации о социальных партнерах образовательного учреждения на сайте школы | директор школы | ежегодно | информация о проведении мероприятий по реализации комплексного плана взаимодействия с социальными партнерами |

**III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.**

**3.1. Сроки и этапы реализации Программы.**

1. Первый этап (2017 год) – аналитико-диагностический.

*Цель:* проведение аналитической и диагностической работы, разработка содержания и утверждение программы перехода на эффективный режим функционирования.

2. Второй этап (2018, 2019 годы) – внедренческий

*Цель:* реализация программы перехода на эффективный режим функционирования, внедрение ведущих целевых проектов программы.

3. Третий этап (2019, 2020) – этап промежуточного контроля и коррекции

*Цель*: отслеживание и корректировка результатов реализации программы.

4. Четвертый этап (2020) – Этап полной реализации и планирования новой программы

*Цель:* подведение итогов реализации программы перехода на эффективный режим функционирования, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации

**3.2 Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кадровое обеспечение** | | | | | | | |
|  | **Мероприятия** | **Ответственный** | | | **Сроки** | | **Результат** |
| 1. | Анализ кадров  образовательной  организаций для  реализации программы | Администрацияшколы | | | 2020г | | анализ ситуации |
| 2 | Внесение изменений в штатное расписание | директор  школы по  согласованию  с *учредителем* | | | 2020 год | | введение в штатное  расписание  *дополнительных*  *ставок психолога, логопеда, педагога дополнительного*  *образования* |
| 3 | Сетевое взаимодействие  школы с  образовательными  организациями  муниципалитета для  устранения кадрового  дефицита | администрация | | | в течение всего  периода | | обеспечение хода  реализации проекта  квалифицированными кадрами на основе  заключения договора о сетевом партнёрстве |
| 4 | Повышения  квалификации педагогов школ участников проекта | администрация | | | в течение всего  периода | | создание условий  для обучения педагогов на  курсах повышения  квалификации.  Разработка плана  повышения квалификации, системы внутрикорпоративного обучения |
| 5 | Организация профориентационной работы по привлечению молодых  специалистов на педагогические специальности | администрация | | | 2020-2022 | | разработка наставниками адресных программ (планов) для молодых педагогов  по введению в должность |
| **Материально-техническое и финансовое обеспечение** | | | | | | | |
| Анализ материально-технического и финансового обеспечения школы | | | администрация | сентябрь | | определение приоритетов для  финансирования | |
| Определение объема  дополнительного  финансирования | | | администрация по согласованию  с учредителем | август -сентябрь | | смета для реализации  проекта (в том числе  финансирования  дополнительных  штатных единиц) | |
| Внесение изменений в  систему оплаты труда в  части формирования  стимулирующих выплат | | | администрация по согласованию с  учредителем | август -сентябрь 2020 | | создание условий  для материального  стимулирования педагогов.  Укрепление кадрового состава  школы мерами социальной  поддержки и  совершенствования механизма  поощрения и стимулирования  труда работников школы | |
| Пополнение библиотеки  учебниками нового  образовательного стандарта,методической и художественной  литературой,оснащение  компьютерным оборудование,  создание электронной библиотеки.= | | | администрация | 2020-2021 | | реализация новых ФГОС при  соблюдении требования к  условиям реализации  образовательных программ в полном объеме.  Создание комфортных  условий для всех участников  образовательного  процесса (педагогов, учащихся,  родителей), что позволит увеличить количество учебно-методических материалов;  привлечь большее количество  учащихся к выполнению  творческих проектов, повысить  качество подготовки педагога и учащегося к учебным занятиям. | |
| Расширение компьютерной базы, сети Интернет, создание электронных дневников | | | в течение года | директор | | создание безопасной  среды для участников  образовательного  процесса. | |
| Создание информационного пространства для применения дистанционных технологий при реализации ИОТ обучающихся. | | | в течение года | директор | | наличие ИОТ и ресурсной базы | |
| Создание творческой группы, занимающейся внедрением программы перехода на эффективный режим функционирования. | | | 2020 год | директор | | создание накопительной базы по повышению качества образования (срезовые, ВПР, РДР, ОГЭ, ЕГЭ и т.д) | |

**3.3 Психолого-педагогические условия реализации программы**

Психолого-педагогическое сопровождение по следующим направлениям:

1. ***Профилактическое*** – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

2.***Диагностическое.*** Выявление особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества.

3.***Консультативное*** (индивидуальные и групповые консультации).

4.***Развивающее.*** Формирование потребности в новом знании, возможности его приобретения и реализации в деятельности и общении, развитие интеллектуальной, эмоциональной, познавательной, личностной сфер.

5.***Коррекционное*** (индивидуальная и групповая работа).

6.***Просветительско-образовательное***. Формирование потребности в психологических знаниях, желании использовать их в интересах собственного развития, создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения, обучающихся на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта. Приобщение педагогического коллектива, обучающихся и родителей к психологической культуре.

7.***Профориентационное.*** Психолого-педагогическая поддержка делает процесс профессионального самоопределения обучающихся последовательным, осознанным и обоснованным. Она направлена на самопознание, выявление мотивов выбора, реальных возможностей и образовательных потребностей. Результатом сопровождения профессионального самоопределения становится готовность к построению образовательно-профессионального маршрута с учётом социально-экономических изменений региона.

**Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Описание** | **Критерии успеха – покаким признакам выузнаете, что цель**  **достигнута/задача**  **выполнена** | **Подготовительные**  **действия – перечислить**  **по какой задаче** |
| Цель | Создать психолого-педагогические условия, ориентированные на способности, возможности и здоровье ученика, его потенциальные ресурсы, способствующие личностному и интеллектуальному развитию обучающегося |  |  |
| Задача 1 | Организация профилактики предупреждения возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников. Организовать коррекционную работу (индивидуальную и групповую). | Доля обучающихся, имеющих положительную динамику индивидуальных образовательных достижений. Доля обучающихся, у которых снижен уровень тревожности. | Определение по каким предметам у подростков дольше всего (или даже до последнего времени) сохранялась мотивация учения. Непрерывное, совместное с подростком, планирование достижений в учебе и мотивация стремления к ним. Формирование у подростка собственного образа успешного будущего («Я успешный») и интереса к нему. |
| Задача 2 | Организовать проведение индивидуальных и групповых консультаций | Количество консультаций по подготовке к ЕГЭ. Уровень удовлетворѐнности консультациями школьниками и родителями. | Обсуждение с подростком, какие позитивные смыслы может иметь для него подготовка к ЕГЭ: поддержание самоуважения, соревнование с другими, подготовка в суз или вуз, другое. Ежедневный совместный контроль успешности подготовки. |
| Задача 3 | Сформировать потребность обучающихся в психологических знаниях, желании использовать их в интересах собственного развития. Приобщение педагогического коллектива, обучающихся и родителей к психологической культуре | Доля педагогов, умеющих установить психологически грамотную, развивающую систему взаимоотношений со школьниками, основанную на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга. | Проведение диагностик выявления особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества. Повышение психологической компетентности и профилактика профессионального выгорания психолого-педагогических кадров. |
| Задача 4 | Обеспечить сопровождение профессионального самоопределения обучающихся | Доля обучающихся, имеющих готовность проектирования образовательно- профессионального маршрута с учѐтом собственных возможностей и с учѐтом социально-экономических изменений региона | Формирование ценностных оснований самоопределения, осознания значимости профессиональной самореализации, накопления советующей информационной основы. Формирование личностных качеств и умений, необходимых для осуществления, осознанного и обоснованного профессионального самоопределения. Изучение (самопознание) и развитие собственных интересов и возможностей. Прохождение социальных и профессиональных проб в рамках основного и дополнительного образования. |