



Прокуратура
Российской Федерации
Прокуратура
Тверской области
Торжокская межрайонная
прокуратура

ул. Луначарского, д. 10, г. Торжок
Тверская область, 172002

Директору МБОУ СОШ № 8

Пигиной Н.Г.

ул. Володарского, д. 3, г. Торжок, Тверская
область

15.03.2014 № 38-14

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений законодательства,
регламентирующего обеспечение открытости и
доступности сведений на официальном сайте в
сети «Интернет»

Межрайонной прокуратурой проведена проверка соблюдения МБОУ СОШ №8 законодательства об обеспечении открытости и доступности сведений об образовательном учреждении, по результатам которой установлены факты нарушения указанного законодательства.

Согласно п. 21 ч. 3 ст. 28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон) к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет».

В соответствии с ч. 1 ст. 29 Закона образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

В силу ч. 3 указанной статьи информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации

Пунктом 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 (далее – Правила) определен перечень информации и документов, подлежащих размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

Согласно п. 8 Правил информация, указанная в пунктах 3 - 5 Правил, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату

ТЖ* 008567

вх. № 366
08/04-14

представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 года № 785 утверждены Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации (далее – Требования).

Согласно п. 2 Требований для размещения информации на Сайте должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации». Информация в специальном разделе должна быть представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы.

Пунктом 3 Требований применительно к общеобразовательной организации определены следующие наименования подразделов специального раздела «Сведения об образовательной организации», а также перечень информации и документов, которые подлежат включению в такие подразделы:

- подраздел «Основные сведения» (главная страница подраздела должна содержать информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты);

- подраздел «Документы»: (на главной странице подраздела должны быть размещены следующие документы: а) в виде копий: устав образовательной организации; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации; локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; б) отчет о результатах самообследования; в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний);

- подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» (главная страница подраздела должна содержать следующую информацию: а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты; б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации, и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности);

Проведенной межрайонной прокуратурой проверкой установлено, что в нарушение вышеназванных норм действующего законодательства на официальном сайте МБОУ СОШ №8 по сетевому адресу: <http://schooltorzhok8.ru>, в подразделах:

- «Основные сведения» график работы учреждения на текущий учебный год отсутствует;

- «Документы» отсутствуют сведения о предписаниях органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении;

- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» не указаны контактные телефоны руководителя образовательной организации, его заместителей.

Несоблюдение требований к структуре официального сайта образовательного учреждения нарушает права как обучающихся образовательного учреждения, их родителей, законных представителей, так и иных граждан на доступ к информации о его деятельности, что свидетельствует о ненадлежащем исполнении ответственными работниками возложенных на учреждение действующим законодательством обязанностей.

В соответствии со ст.21 ТК РФ работник обязан добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, соблюдать трудовую дисциплину и выполнять установленные нормы труда.

Согласно ст.22 ТК РФ работодатель имеет право требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей.

В соответствии со ст.192 ТК РФ работодатель за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, имеет право применить к нему дисциплинарное взыскание в виде замечания, выговора или увольнения в порядке, установленном трудовым законодательством.

В целях устранения причин и условий, способствующих нарушению действующего законодательства, полагаю целесообразным рассмотреть вопрос о привлечении виновных работников к дисциплинарной ответственности.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 24 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление, принять конкретные меры по устранению допущенных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих.

2. О времени и месте рассмотрения представления, в целях обеспечения возможности участия работников прокуратуры в его рассмотрении, сообщить в Торжокскую межрайонную прокуратуру.

3. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц виновных в допущенных нарушениях. Приказы о привлечении к дисциплинарной ответственности виновных лиц приложить к письменному ответу.

4. О результатах принятых мер при рассмотрении представления сообщить Торжокскому межрайонному прокурору в письменной форме в установленный законом месячный срок.

Межрайонный прокурор
старший советник юстиции



И.В. Виноградова